

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 4 năm 2024

**KẾ HOẠCH THỰC TẬP TỐT NGHIỆP TẠI CƠ SỞ
KHÓA 22CĐBC**

I. ĐỊA ĐIỂM THỰC TẬP

Sinh viên tự liên hệ thực tập tốt nghiệp tại:

- Đài phát thanh – truyền hình của Trung ương, Tỉnh, Thành, Huyện, Thị xã; các cơ quan báo in, báo trực tuyến.
- Các cơ quan có hoạt động về lĩnh vực văn hóa thông tin truyền thông thuộc các tỉnh, thành, quận, huyện trong và ngoài địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;
- Các công ty truyền thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

II. NỘI DUNG THỰC TẬP VÀ ĐỊNH MỨC:

Sinh viên có thể chọn một trong các nội dung sau:

- Thực hiện tác phẩm báo chí thuộc các thể loại đã được học trong chương trình như tin, phóng sự, phỏng vấn, ...

- Xây dựng chương trình Phát thanh, Truyền hình tại các đài, trạm cấp huyện, xã (chương trình thời sự, chuyên đề, chuyên mục, chương trình giải trí...) trong đó có tin bài do sinh viên tự thực hiện.

Tiêu chuẩn: Trong thời gian thực tập, sinh viên phải thực hiện **tối thiểu 8 tin hoặc 1 bài hoặc một chương trình phát thanh cấp huyện, xã** đạt yêu cầu sử dụng của cơ sở thực tập.

III. TỔ CHỨC THỰC TẬP:

1. Chuẩn bị thực tập tốt nghiệp tại cơ sở:

Tư vấn thực tập: 8h Ngày 22/05/2024, (Sinh viên không tham dự buổi tư vấn sẽ bị trừ 1 điểm Thực tập tốt nghiệp). Địa điểm: D406, GV tư vấn TT: Cô Đoàn Thị Thoa

a) Bước 1: Liên hệ cơ sở để xin thực tập tốt nghiệp:

Sinh viên tự chọn cơ sở thực tập tốt nghiệp để liên hệ xin thực tập

Khoa Báo chí và Truyền thông cấp giấy giới thiệu cho SV liên hệ cơ sở theo trình tự:



- Lớp trưởng lập danh sách sinh viên cần giấy giới thiệu đến cơ sở xin thực tập theo mẫu “MAU 1- GGT” (đăng tải trên website của trường) hoặc theo link google driver - excell cho Ban cán sự lớp tạo (gồm các cột: số thứ tự, họ và tên, mã số sinh viên, tên đơn vị thực tập, địa chỉ đơn vị thực tập, ghi chú)

Chú ý:

- Nộp bằng file excel, font chữ Unicode - Times New Roman.
- Ghi **CHÍNH XÁC** tên cơ quan xin thực tập.

- Lớp trưởng nộp danh sách đăng ký của lớp qua mail tranthihonghieu@vov.edu.vn hoặc hoặc zalo số **0902515725**, hạn chót: **28/4/2023** (giờ hành chính).

- Ngày **09/05/2024**, Ban cán sự lớp đến văn phòng khoa nhận giấy giới thiệu.

- Một sinh viên có thể đăng ký từ 1 – 5 giấy giới thiệu đến những cơ quan liên hệ xin thực tập.

- Những sinh viên đăng ký trùng một cơ sở thực tập, sẽ được nhận một giấy giới thiệu tập thể để đến cơ sở thực tập đó.

b) Bước 2: Chuẩn bị hồ sơ đến thực tập tốt nghiệp tại cơ sở:

Sau khi sinh viên được cơ sở đồng ý nhận đến thực tập, sinh viên tải mẫu phiếu đăng ký thực tập tốt nghiệp tại cơ sở từ website trường “MAU 2 – Phiếu dk thực tap” theo đường link (<https://baochi.vov.edu.vn/bieu-mau-thuc-tap/index.htm>); điền vào phiếu tên cơ sở thực tập và nội dung đăng ký thực tập.

Chú ý:

- Phiếu đăng ký: xếp theo thứ tự danh sách lớp
- Danh sách: file excel, font chữ Unicode - Times New Roman.
- Ghi **CHÍNH XÁC** tên cơ quan xin thực tập.

Ngày **22/05/2024**, sinh viên xem danh sách GV hướng dẫn các nhóm tại văn phòng khoa.

Từ **22/5/2024 – 24/05/2024** giảng viên phụ trách các nhóm thực tập tại cơ sở sẽ thông báo thời gian gặp gỡ và nhận:

- Công văn của Trường CĐ PT-TH II gửi cơ sở thực tập.
- Thư cảm ơn
- Tư vấn thực tập của Giảng viên

2. Thực tập tốt nghiệp tại cơ sở:

Sinh viên thực tập tốt nghiệp tại cơ sở từ ngày **27/05/2024** đến hết ngày **21/7/2024**.

Sinh viên vận dụng kiến thức và kỹ năng công tác phóng viên, công tác biên tập để thực hiện tác phẩm, chương trình hoàn chỉnh, đạt yêu cầu sử dụng của cơ quan báo chí đang thực tập.

Bên cạnh việc sinh viên hoàn thành định mức quy định, nhà trường khuyến khích:

- Sinh viên thực hiện tác phẩm báo chí vượt định mức, có nhiều tác phẩm đạt chất lượng cao.
- Sinh viên thực hiện tác phẩm báo chí thuộc nhiều thể loại khác nhau.
- Sinh viên độc lập trong thực hiện tác phẩm báo chí.

3. Sau khi kết thúc thời gian thực tập tốt nghiệp tại cơ sở:

Nội báo cáo thực tập: 22/7/2024. Nơi nộp: Lớp trưởng tập trung Báo cáo thực tập xếp theo thứ tự ABC, nộp tại văn phòng khoa (cô Hiếu) trong giờ hành chính.

Thực tập tốt nghiệp tại cơ sở là một học phần nằm trong chương trình học kỳ 4 đối với lớp cao đẳng báo chí chính quy. Giảng viên chấm báo cáo thực tập cơ sở dựa trên các tiêu chí sau:

- Chưa đạt yêu cầu: Không đúng cơ sở thực tập đã đăng ký, không đúng đề tài thực tập đã đăng ký, copy tin bài của tác giả khác dưới nhiều hình thức; Không đạt định mức; Báo cáo không đúng mẫu, nội dung sơ sài, không được cơ sở thực tập ghi nhận xét và đóng dấu, hoặc được cơ sở thực tập nhận xét chưa đạt yêu cầu.

- Đạt trung bình: Đúng cơ sở thực tập sinh viên đã đăng ký; Đúng đề tài thực tập sinh viên đã đăng ký; Đạt định mức; Được cơ sở thực tập đánh giá từ đạt trở lên; Báo cáo thực tập đầy đủ và tuân thủ theo các yêu cầu đã thông báo trên kế hoạch.

- Đạt từ khá trở lên: Thỏa mãn các tiêu chí của loại trung bình và đạt ít nhất một trong các tiêu chí sau: Báo cáo thực hiện công phu nghiêm túc; Sinh viên sáng tạo tác phẩm báo chí được sử dụng vượt định mức; SV độc lập trong sáng tạo tác phẩm báo chí; Có nhiều tác phẩm đạt chất lượng cao; Sáng tạo tác phẩm báo chí thuộc nhiều thể loại khác nhau; SV cộng tác thêm với cơ quan báo chí khác ngoài cơ sở thực tập.

Kết thúc thời gian thực tập, sinh viên viết báo cáo thực tập tốt nghiệp tại cơ sở. Hướng dẫn thực hiện báo cáo và mẫu báo cáo đã được đăng tải trên website của nhà trường (<https://baochi.vov.edu.vn/bieu-mau-thuc-tap/index.htm>)

Cấu trúc báo cáo thực tập cơ sở được trình bày theo thứ tự sau:

Trang bìa – Thư cảm ơn của sinh viên (nếu có) - Nội dung chính của báo cáo (theo mẫu)

Số lượng trang báo cáo không quá 70 trang. Trong đó, sinh viên có thể trình bày phần nội dung hậu kỳ trong quá trình thực tập, tuy nhiên nội dung này không quá 3 trang và không sử dụng hình ảnh selfie.

Báo cáo thể hiện rõ:

- Các công việc chính đã thực hiện trong thời gian thực tập.
- Nội dung các tác phẩm, chương trình đã được đăng tải.
- Các tác phẩm sinh viên đã thực hiện trong thời gian thực tập tại cơ sở nhưng chưa được đăng tải.
- Ngoài ra, sinh viên có thể báo cáo thêm về những tác phẩm cộng tác với các cơ quan báo chí khác đã được đăng tải trong thời gian thực tập ở cơ sở.

Kết quả thực tập sản phẩm tin, bài, chương trình phải được cơ quan báo chí nơi sinh viên thực tập xác nhận bằng việc ghi nhận xét, ký và đóng dấu.

Từ ngày 24/07/2024 đến ngày 30/07/2024, giảng viên chấm báo cáo thực tập và ra bảng điểm.

Lưu ý: Sinh viên tuân thủ những mốc thời gian đã qui định trong kế hoạch thực tập. Các trường hợp nộp trễ, SV phải báo cáo lý do cho BCN Khoa Báo chí và Truyền thông vào thời điểm kết thúc thực tập, và sẽ bị trừ điểm theo quy định (mỗi ngày 1 điểm và không quá 3 ngày).

BAN GIÁM HIỆU

KHOA BÁO CHÍ & TRUYỀN THÔNG

1 Khoa BC-TT và P. QLĐT
phần hợp thực hiện trên báo
kế hoạch báo cáo đã được HT
phê duyệt

Vog

Trần Thị Thoa



Kim Ngọc Anh

